

Số: /KH-SNgV

Hà Tĩnh, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026

Thực hiện Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành pháp luật; Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 26/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2026; Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 22/01/2025 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2026; Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên lĩnh vực đối ngoại năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Góp phần triển khai thực hiện Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành pháp luật đồng bộ, thống nhất, hiệu quả.

- Đánh giá đầy đủ về tình hình thi hành pháp luật trên lĩnh vực đối ngoại; kịp thời phát hiện những tồn tại, vướng mắc, bất cập và đề xuất kiến nghị thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức, triển khai thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật phải thường xuyên, bảo đảm tính công khai, minh bạch và khách quan.

- Tổ chức triển khai thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật phải có trọng tâm, trọng điểm để bảo đảm phục vụ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan và yêu cầu của thực tiễn.

- Bảo đảm sự phối hợp nhịp nhàng giữa các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc trong công tác theo dõi thi hành pháp luật; thực hiện gắn kết chặt chẽ giữa theo dõi thi hành pháp luật với tham mưu xây dựng pháp luật, kiểm soát thủ tục hành chính và tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Lĩnh vực, phạm vi, đối tượng theo dõi

1.1. Theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực nghi lễ đối ngoại, thi đua khen thưởng có yếu tố nước ngoài

Thời gian lấy số liệu: 2025, 2026

Đối tượng theo dõi: Văn phòng Sở

1.2. Theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực chứng nhận lãnh sự, hợp pháp hóa lãnh sự

Thời gian lấy số liệu: 2026

Đối tượng theo dõi: Trung tâm Dịch thuật và Dịch vụ đối ngoại

1.3. Theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực cải cách hành chính của Sở

Thời gian lấy số liệu: 2026

Đối tượng theo dõi: Văn phòng, các phòng, đơn vị thuộc Sở

Cán bộ phụ trách pháp chế của Sở phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chú trọng các lĩnh vực trọng tâm nêu trên để thực hiện việc theo dõi, đánh giá.

1.4. Theo dõi thi hành pháp luật đối với các lĩnh vực còn lại

Đối với các lĩnh vực khác thuộc phạm vi quản lý của ngành, các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ để công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Sở được thực hiện toàn diện.

- Đối tượng theo dõi: Văn phòng, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

- Đơn vị tổng hợp: Văn phòng Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

2. Các nhiệm vụ khác

2.1. Theo dõi tình hình tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND tỉnh, UBND tỉnh để quy định chi tiết các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, tiến hành xem xét, đánh giá theo các tiêu chí sau:

a) Tính kịp thời, đầy đủ của việc ban hành văn bản.

b) Tính thống nhất, đồng bộ của văn bản.

c) Tính khả thi của văn bản.

- Chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026.

2.2. Theo dõi tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND tỉnh, UBND tỉnh:

a) Tính kịp thời, đầy đủ, phù hợp và hiệu quả của hoạt động tập huấn, phổ biến văn bản.

b) Tính phù hợp của tổ chức bộ máy; mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực để thi hành văn bản.

c) Mức độ đáp ứng về kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm để thi hành văn bản.

- Chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026.

2.3. Theo dõi tình hình tuân thủ văn bản quy phạm pháp luật của HĐND tỉnh, UBND tỉnh:

a) Tính kịp thời, đầy đủ trong công tác thi hành văn bản.

b) Tính chính xác, thống nhất trong công tác hướng dẫn áp dụng và áp dụng văn bản.

c) Mức độ tuân thủ văn bản của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

- Chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở.

Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026.

3. Các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật

3.1. Xây dựng và ban hành kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

3.2. Thu thập, tổng hợp thông tin về tình hình thi hành pháp luật:

- Nội dung thu thập, tổng hợp thông tin:

+ Số lượng, hình thức và tên văn bản quy phạm pháp luật của HĐND tỉnh, UBND tỉnh được ban hành để quy định chi tiết các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương; số lượng, hình thức và tên văn bản ban hành chậm tiến độ và lý do chậm tiến độ; số lượng văn bản không thống nhất, không đồng bộ và tính khả thi không cao.

+ Nội dung, hình thức tập huấn, phổ biến pháp luật đã được thực hiện; thực trạng về tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực, các điều kiện về kinh phí và cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật.

+ Tình hình hướng dẫn áp dụng pháp luật, tình hình áp dụng pháp luật.

+ Tình hình xử lý vi phạm pháp luật.

+ Tiếp nhận, thu thập thông tin phản ánh, dư luận từ các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân; thông tin từ quản lý nhà nước trong lĩnh vực đối ngoại; thông tin từ kết quả hoạt động của công tác thanh tra, kiểm tra.

- Chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

3.3. Hoạt động kiểm tra, đánh giá

* Tự kiểm tra tình hình thi hành pháp luật

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026

* Kiểm tra tình hình chấp hành pháp luật của tổ chức, cá nhân về lĩnh vực đối ngoại theo Kế hoạch.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026.

3.4. Xây dựng báo cáo về tình hình theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực đối ngoại.

3.5. Đề xuất giải pháp xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc căn cứ kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở).

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc và phối hợp các phòng, đơn vị tổng hợp kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên lĩnh vực đối ngoại trong báo cáo về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026 gửi về UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) trước ngày 04/12/2026.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2026 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP₄.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Thị Hoài Nam