

KẾ HOẠCH
Áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo
TCVN ISO 9001:2015 năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 09/8/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022-2030; Kế hoạch số 828/KH-SNgV ngày 22/8/2022 xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 giai đoạn 2022-2030 của Sở Ngoại vụ; Sở Ngoại vụ ban hành kế hoạch áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2023 như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Mục đích

Tiếp tục duy trì, nâng cao hiệu quả việc áp dụng các quy trình đã được ban hành theo yêu cầu của HTQLCL tại các phòng chuyên môn trong cơ quan Sở Ngoại vụ nhằm góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của tổ chức và cá nhân.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở từng bước chuyên môn hóa, chuyên nghiệp hóa, nâng cao chất lượng, hiệu quả, hiệu lực quản lý của Sở Ngoại vụ.

2. Yêu cầu

Lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức các phòng chuyên môn phải có sự quyết tâm cao trong áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của TCVN ISO 9001: 2015.

Phải xem việc áp dụng, duy trì và cải tiến các quy trình theo yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 là nhiệm vụ trọng tâm, một tiêu chí để đánh giá thi đua, khen thưởng hàng năm của các phòng, của từng cán bộ, công chức, viên chức.

II. Kế hoạch triển khai

1. Nội dung

- Rà soát, sửa đổi, xây dựng mở rộng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 đảm bảo tính phù hợp, phê duyệt đưa vào áp dụng, không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tại các phòng, đơn vị.

- Thống kê, xây dựng quy trình thủ tục hành chính nội bộ, thực hiện điện tử hóa các quy trình đã xây dựng.

- Hỗ trợ hoạt động giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

- Thực hiện các bước duy trì, cải tiến và áp dụng ISO 9001:2015 tại Sở Ngoại vụ theo kế hoạch chi tiết đề ra.

2. Hoạt động xây dựng, duy trì, cải tiến

- Ban chỉ đạo ISO của Sở chịu trách nhiệm đôn đốc, tổ chức hoạt động kiểm tra, xem xét, đánh giá nội bộ HTQLCL theo TCVN 9001:2015; bám sát nội dung của các hướng dẫn hệ thống thực hiện việc đánh giá nội bộ hệ thống theo Hướng dẫn đánh giá nội bộ HD.03; xây dựng bảng nhận diện rủi ro, cơ hội và kế hoạch giải quyết rủi ro, cơ hội theo Hướng dẫn kiểm soát rủi ro, cơ hội HD.02 (định tính và định lượng); kiểm soát sản phẩm không phù hợp và hành động khắc phục theo Hướng dẫn HD.04; kiểm soát, cập nhật kịp thời các quy định của pháp luật hiện hành đặc biệt là các quy định liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính và nghiệp vụ chuyên môn vào hệ thống để áp dụng; thực hiện việc sắp xếp lưu trữ tài liệu, hồ sơ tại cơ quan theo Hướng dẫn kiểm soát thông tin dạng văn bản (HD.01).

- Đối với quy trình đã được ban hành áp dụng: trên cơ sở các quy trình đã được ban hành áp dụng, các TTHC được công bố, các phòng chuyên môn nghiên cứu, rà soát đề xuất Ban Chỉ đạo sửa đổi, bổ sung các quy trình thuộc hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Ngoại vụ (nếu có) ban hành lại đảm bảo quy trình phù hợp khi thực hiện.

Tiếp tục rà soát, thống kê các thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, xây dựng thành quy trình nội bộ, công bố, công khai để thực hiện.

- Đối với các quy trình xây dựng mới (nếu có): Trưởng các phòng, bộ phận phân công CBCCV am hiệu chuyên môn chủ động phối hợp với Ban chỉ đạo ISO, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo của Sở xây dựng các quy trình theo yêu cầu của HTQLCL để triển khai áp dụng đúng tiến độ đã đề ra.

Thực hiện việc rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng

- Đối với việc duy trì, cải tiến và áp dụng ISO 9001:2015 của Trung tâm Dịch thuật, Dịch vụ đối ngoại: Trung tâm Dịch thuật, Dịch vụ xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai duy trì, cải tiến và áp dụng ISO 9001:2015.

3. Hoạt động đào tạo, tập huấn

Cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, tập huấn do tỉnh tổ chức.

4. Kinh phí thực hiện

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn công tác quản lý tài chính đối với việc xây dựng, áp dụng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

III. Biện pháp tổ chức thực hiện

1. Ban chỉ đạo ISO của Sở

Xây dựng kế hoạch đánh giá nội bộ, họp xem xét của lãnh đạo đối với HTQLCL theo TCVN 9001:2015.

Tổ chức tập huấn, phổ biến và đào tạo cán bộ, công chức, viên chức của các phòng chuyên môn.

Hỗ trợ các phòng chuyên môn, đơn vị trong việc duy trì, cải tiến và áp dụng các quy trình đã được ban hành theo HTQLCL.

Thực hiện việc kiểm tra đánh giá nội bộ tại các phòng chuyên môn, đơn vị.

2. Đối với lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức

Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị phân công, giao trách nhiệm cụ thể cho cán bộ, công chức, viên chức phòng mình trong việc xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy trình.

Chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác cho việc cải tiến, duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 được giao tại phòng mình.

Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp trước lãnh đạo Sở, Ban chỉ đạo ISO của Sở về tiến độ, hiệu quả việc duy trì, cải tiến, áp dụng HTQLCL tại đơn vị mình.

3. Trung tâm Dịch thuật Dịch vụ đối ngoại

Xây dựng kế hoạch đánh giá nội bộ, họp xem xét của lãnh đạo đối với HTQLCL theo TCVN 9001:2015.

Tiến hành duy trì, cải tiến và áp dụng các quy trình đã được ban hành theo HTQLCL.

Thực hiện việc kiểm tra đánh giá nội bộ các quy trình đã được ban hành.

4. Văn phòng - Thanh tra Sở

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch này, Văn phòng - Thanh tra Sở có trách nhiệm phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện tốt việc duy trì, cải tiến HTQLCL ISO 9001:2015 tại Sở Ngoại vụ và xây dựng các tiêu chí thi đua để áp dụng cho việc chấm điểm thi đua, bình xét hàng năm đối với hoạt động xây dựng và áp dụng ISO 9001:2015 của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

Thực hiện chế độ báo cáo trước ngày 20/11/2023.

Trên đây là nội dung kế hoạch áp dụng, cải tiến, duy trì HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2023 tại Sở Ngoại vụ; yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức khẩn trương triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc;
- BCĐ, TK ISO;
- Lưu: VT, VPTTr.

GIÁM ĐỐC

Thái Phúc Sơn