

Số: /SNGV-VPTTr

Hà Tĩnh, ngày 14 tháng 02 năm 2023

V/v tập trung thực hiện nhiệm vụ
sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán
Quý Mão năm 2023

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Thực hiện Văn bản số 513/UBND-TH₃ ngày 09/2/2023 của UBND tỉnh về việc tập trung, quyết liệt thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023,

Giám đốc Sở Ngoại vụ yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc quán triệt, quyết liệt triển khai thực hiện các nhiệm vụ, công việc sau:

Khẩn trương tập trung ngay vào công việc, bảo đảm kịp thời, chất lượng, hiệu quả, không để chậm trễ ảnh hưởng chương trình, nhiệm vụ được giao; tạo không khí thi đua phấn khởi và khí thế mới, nỗ lực phấn đấu thực hiện tốt nhiệm vụ đầu năm, góp phần thực hiện thành công các Chương trình, Kế hoạch, đặc biệt Chương trình 21/CTr-UBND ngày 19/01/2023 của UBND tỉnh về triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023; các chương trình trọng tâm của Sở tại Công văn số 03/SNGV-VPTTr ngày 03/01/2023 của Sở Ngoại vụ. Trưởng các phòng, đơn vị theo dõi sát các nhiệm vụ, tăng cường kiểm tra, đôn đốc, xử lý kịp thời những vấn đề phát sinh; phấn đấu đạt và vượt các nhiệm vụ được giao và đạt kết quả tốt hơn năm 2022.

1. Phòng Hợp tác Quốc tế

Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu hiệu quả công tác hội nhập quốc tế, ngoại giao kinh tế, công tác đối ngoại Đảng, đối ngoại nhân dân; tổ chức và quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế, ký kết và thực hiện thỏa thuận quốc tế trên địa bàn tỉnh. Tích cực kết nối với các Cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài và các Đại sứ quán, Cơ quan đại diện nước ngoài tại Việt Nam quảng bá để mở rộng hợp tác, kêu gọi thu hút đầu tư nước ngoài vào trên địa bàn, trong đó tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm sau: Tiếp tục kết nối để tham mưu ký kết Biên bản về dự định ký kết Thỏa thuận hợp tác kinh tế- thương mại, khoa học - kỹ thuật và văn hoá giữa HĐND tỉnh và chính quyền tỉnh Tula - Liên bang Nga; chuẩn bị các nội dung để lãnh đạo tỉnh làm việc với Đoàn công tác của Đại sứ quán Ấn Độ tại Việt Nam, Hiệp hội Thân thiện Quốc tế Nhật Bản (JIFA) và các đối tác khác đến thăm và làm việc tại tỉnh; tham mưu nội dung chuẩn bị Hội nghị cấp cao thường niên giữa tỉnh Hà Tĩnh với tỉnh Bolikhămxay và Hà Tĩnh với tỉnh Khăm Muôn; triển khai hiệu quả Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2023 của UBND tỉnh thực hiện Chỉ thị số 15-CT/TW, ngày 10/8/2022 của Ban Bí thư

Trung ương Đảng về công tác ngoại giao kinh tế phục vụ phát triển đất nước đến năm 2030.

2. Phòng Lãnh sự - Biên giới

Chủ động tham mưu hiệu quả công tác biên giới lãnh thổ quốc gia; thông tin đối ngoại; văn hóa đối ngoại; công tác quản lý đoàn ra, đoàn vào; công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài, công tác bảo hộ công dân và xử lý các vụ việc có yếu tố nước ngoài trên địa bàn. Trong thời gian tới cần tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm: Tham mưu đoàn tham dự Hội nghị trù bị 9 tỉnh 3 nước Việt Nam - Lào - Thái Lan sử dụng đường 8, đường 12 tổ chức tại tỉnh Bolikhămxay, Lào; đoàn cấp cao của tỉnh tham dự Hội nghị cấp cao Hà Tĩnh - Bolikhămxay, Hà Tĩnh - Khăm Muôn và chúc tết cổ truyền các tỉnh của Lào; tiếp tục rà soát cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu Kiều bào người Hà Tĩnh ở nước ngoài.

3. Văn phòng - Thanh tra

Tập trung tham mưu triển khai hiệu quả Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 09/2/2023 của UBND tỉnh về hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế năm 2023; xây dựng kế hoạch đón tiếp và làm việc các đoàn khách quốc tế đến thăm, làm việc với lãnh đạo tỉnh đảm bảo công tác lễ tân đối ngoại. Chuẩn bị công tác lễ tân, hậu cần cho các đoàn cấp cao của tỉnh đi nước ngoài, trước hết là các đoàn đi Lào dự hội nghị và chúc tết cổ truyền. Tiếp tục tham mưu các nội dung về công tác cán bộ. Tập trung chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ làm việc với đoàn thanh tra công vụ. Xây dựng các kế hoạch về an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, an toàn an ninh trật tự và các kế hoạch trọng tâm đầu năm của Sở.

4. Trung tâm Dịch thuật và Dịch vụ đối ngoại

Đảm bảo công tác tiếp nhận và xử lý kịp thời các thủ tục hành chính; làm tốt công tác dịch thuật và các dịch vụ đối ngoại và đảm bảo thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ chuyên môn được giao phó trong chức năng nhiệm vụ của đơn vị. Tập trung một số nội dung trọng tâm: Hoàn thiện biểu giá dịch vụ áp dụng tại Trung tâm; chuẩn bị các điều kiện để tổ chức 02 lớp đào tạo, bồi dưỡng tiếng Lào cho cán bộ công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; xây dựng và triển khai dịch vụ tư vấn du học.

Đề nghị Trưởng các phòng, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động tham mưu, nỗ lực phấn đấu thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị trong năm 2023./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VPTTr.

GIÁM ĐỐC

Thái Phúc Sơn

