

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 159/SNgV-VPTTr  
V/v hướng dẫn công tác kê khai,  
công khai kiểm soát tài sản,  
thu nhập năm 2020

Hà Tĩnh, ngày 10 tháng 3 năm 2021

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và Văn bản số 76/TT-NV3 ngày 02/3/2021 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn công tác kê khai, công khai kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2020, Sở Ngoại vụ hướng dẫn việc thực hiện việc kê khai, công khai kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2020 cho các phòng, đơn vị trực thuộc Sở như sau:

### **1. Việc kê khai, công khai về tài sản, thu nhập**

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập (*lần đầu*) là các đối tượng quy định tại Khoản 1 và 3 Điều 34 Luật PCTN (Cán bộ, công chức; Người giữ chức vụ từ Phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập); người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải nộp 02 bản kê khai tài sản, thu nhập cho cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý người có nghĩa vụ kê khai (01 bản lưu trong hồ sơ cán bộ và 01 bản giao cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập).

- Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu thực hiện theo mẫu và hướng dẫn tại Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai phải được công khai tại cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó thường xuyên làm việc; việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP và phải hoàn thành trước ngày **31/3/2021**.

### **2. Việc tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập**

- Việc tiếp nhận, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định tại Điều 38 Luật PCTN.

- Sau khi hoàn thành việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập các phòng, đơn vị thực hiện báo cáo kết quả triển khai thực hiện (*mẫu kèm theo*) và gửi về cho Sở Ngoại vụ (qua Văn phòng - Thanh tra Sở) trước ngày **02/4/2021** để tổng hợp bàn giao cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định, cụ thể: Các phòng, đơn vị thuộc Sở: Người có nghĩa vụ kê khai giao 01 bản kê khai tài sản, thu nhập (*lần đầu*) cho Sở Ngoại vụ qua Văn phòng - Thanh tra Sở để tổng hợp bàn giao cho Thanh tra tỉnh theo quy định tại Điều 30 Luật PCTN và 01 bản kê khai tài sản giao Văn phòng - Thanh tra Sở lưu hồ sơ cán bộ, công chức.

### **3. Tổ chức thực hiện**

- Văn phòng - Thanh tra Sở: Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và phối hợp với các phòng, đơn vị căn cứ kết quả việc thực hiện kê khai tài sản thu nhập năm 2020 để đánh giá kết quả, xếp loại thi đua năm đối với các cá nhân, đơn vị.

Hướng dẫn các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện; tổng hợp và báo cáo kết quả công tác kê khai, minh bạch tài sản thu nhập năm 2020 của Sở cho Thanh tra tỉnh trước ngày **20/4/2021**;

- Đề nghị lãnh đạo các phòng, đơn vị phổ biến đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức của đơn vị để thực hiện theo đúng quy định.

Trên đây là hướng dẫn việc thực hiện việc kê khai, công khai kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2020 của Sở Ngoại vụ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các phòng, đơn vị liên hệ bà Đoàn Thị Thanh Thảo, Thanh tra viên để được hướng dẫn cụ thể./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VPTTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Thái Phúc Sơn**